



Fuerza aérea ecuatoriana Comando de educación y doctrina

Banco de preguntas de finanzas

Pregunta no. 1

Patrimonio es igual a

Respuestas:

- A) activo más pasivo
- B) activo menos pasivo
- C) ninguna es correcta
- D) pasivo menos capital

Pregunta no. 2

La contabilidad se llevará

Respuestas:

- A) por el sistema de partida doble, en inglés y en dólares americanos
- B) por partida simple y en dólares de estados unidos de américa.
- C) por el sistema de partida doble, en idioma castellano y en dólares de estados unidos de américa
- D) por el sistema de partida doble, y en dólares de estados unidos de américa

Pregunta no. 3

Que significa CUR

Respuestas:

- A) comprobante unificado de régimen
- B) comprobante unificado de retención
- C) comprobante único de registro
- D) comprobante único de ruc

Pregunta no. 4

Las partes de la cuenta contable donde se registran sus movimientos se llaman:

Respuestas:

- A) debe - haber
- B) deudor - haber
- C) deudor – acreedor
- D) debe - acreedor

Pregunta no. 5

Que cuenta no conforma el activo fijo

Respuestas:

- A) terrenos
- B) maquinaria
- C) hipoteca por pagar
- D) muebles de oficina

Pregunta no. 6

Quien dicta la política fiscal

Respuestas:

- A) el director del servicio de rentas internas
- B) ministro de economía y finanzas
- C) presidente de la república
- D) presidente de la asamblea nacional

Pregunta no. 7

El subcontralor general del estado es designado por

Respuestas:

- A) por concurso de méritos y oposiciones
- B) ministro de economía y finanzas
- C) contralor general del estado
- D) presidente constitucional de la república

Pregunta no. 8

Constituye responsabilidad administrativa culposa, las siguientes causas

Respuestas:

- A) faltar al trabajo por más de 24 horas laborables
- B) permitir la violación de la ley, de normas específicas emitidas por las instituciones del estado.
- C) traer amigos al trabajo
- D) dormir durante las horas laborables

Pregunta no. 9

En la compra de un producto por \$ 100,000 el IVA es igual a

Respuestas:

- A) 12000
- B) 120
- C) 1200
- D) 12

Pregunta no. 10

En esta cuenta se registran las ventas a crédito que realiza la empresa a sus compradores

Respuestas:

- A) bancos
- B) caja chica
- C) inventarios
- D) clientes

Pregunta no. 11

La ecuación contable básica

Respuestas:

- A) muestra la relación entre activos e ingresos.
- B) muestra la relación entre ingresos y gastos.
- C) muestra la relación entre activos, pasivos y capital contable.
- D) muestra la relación entre el capital y el efectivo.

Pregunta no. 12

Entre los principales métodos de depreciación de activos fijos, tenemos los siguientes

Respuestas:

- A) en base al estado físico de los bienes
- B) legal, línea recta, unidades de producción y método acelerado
- C) estadístico y de antigüedad de saldos
- D) alterno y directo.

Pregunta no. 13

Una de las condiciones para ser considerados como activos fijos es la siguiente

Respuestas:

- A) deben ser utilizados en actividades propias de la entidad
- B) que sea comprado a crédito
- C) deben adquirirse con la intención de venderlos posteriormente.
- D) tener un costo relativamente bajo.

Pregunta no. 14

Son agentes de retención del IVA, los siguientes

Respuestas:

- A) entidades del sector público, contribuyentes especiales, sociedades y personas naturales obligadas a llevar contabilidad
- B) solamente las entidades del sector público.
- C) las empresas grandes que emiten los comprobantes de retención
- D) personas no obligadas a llevar contabilidad.

Pregunta no. 15

Para el cálculo de la provisión de cuentas incobrables se presentan los siguientes métodos

Respuestas:

- A) legal, estadístico y analítico o antigüedad de saldos
- B) el porcentaje que el contador estime necesario
- C) línea recta y de porcentajes.
- D) legal, línea recta y acelerado.

Pregunta no. 16

El procedimiento de valoración de inventarios por el método FIFO, consiste en:

Respuestas:

- A) los primeros artículos que ingresaron son los últimos en salir
- B) dividir el costo total acumulado de las existencias para el número de unidades
- C) que los primeros artículos que ingresaron, son los primeros en salir
- D) valorar el saldo de los productos al costo actual de mercado

Pregunta no. 17

El procedimiento que permite establecer las diferencias entre el saldo del libro bancos y el saldo del estado bancario se llama

Respuestas:

- A) detalle del libro bancos
- B) conciliación bancaria
- C) arqueo de caja
- D) sobregiro bancario

Pregunta no. 18

Si el importe más alto de una cuenta contable se presenta en la columna del haber, se dice que la cuenta tiene un saldo

Respuestas:

- A) acreedor
- B) deudor.
- C) abonado
- D) normal.

Pregunta no. 19

Que es un déficit

Respuestas:

- A) es el descubierto resultante en una cuenta financiera, comparando el activo con el pasivo o los ingresos con los gastos
- B) es un crédito que se concede a largo plazo con bajas tasas de interés para favorecer una inversión
- C) es la acumulación de activos de una institución financiera
- D) no se no tengo la menor idea de que se trata

Pregunta no. 20

Cuál es el objetivo principal del balance general

Respuestas:

- A) nos permite legalizar la situación financiera por el contador y el dueño del negocio
- B) nos permite conocer la situación financiera de la empresa en un momento determinado
- C) cumplir con los requisitos de los organismos de control y del gerente
- D) registrar la contabilidad de la institución para presentar a los accionistas

Pregunta no. 21

Ordene el proceso contable

1. Libro mayor
2. Balance ajustado de saldos
3. Estado financiero inicial
4. Ajustes y regulaciones
5. Libro diario
6. Balance comprobación de saldos

Respuestas:

- A) 3,5,1,6,4,2
- B) 3,1,5,6,4,2
- C) 5,3,1,4,2,6
- D) 5,3,1,6,4,2

Pregunta no. 22

La diferencia entre las sumatorias de las columnas del debe y del haber de una cuenta se denomina

Respuestas:

- A) saldo
- B) debito
- C) crédito
- D) resultado

Pregunta no. 23

En que se sustenta el principio de la partida doble

Respuestas:

- A) activo - pasivo = capital
- B) primeros en entrar últimos en salir
- C) no hay deudor sin acreedor
- D) activo = pasivo + patrimonio

Pregunta no. 24

En base a qué criterio se determina la fecha de declaración de una persona natural

Respuestas:

- A) al número de ruc
- B) a la institución en que labora
- C) a los ingresos anuales
- D) al número de cédula

Pregunta no. 25

Cuál es el ente rector de las finanzas del estado

Respuestas:

- A) superintendencia de bancos
- B) asamblea nacional
- C) ministerio de finanzas
- D) banco central del ecuador

Pregunta no. 26

Cuáles de los siguientes ítems son principios de contabilidad

Respuestas:

- A) todas son correctas
- B) consistencia
- C) costo histórico
- D) consolidación

Pregunta no. 27

La contraloría general del estado puede realizar auditorías financieras a las siguientes entidades

Respuestas:

- A) ministerio de economía y finanzas
- B) banco central del ecuador
- C) todas son correctas
- D) municipio del distrito metropolitano de quito

Pregunta no. 28

Cuál de los siguientes ítems constituyen elementos de control interno

Respuestas:

- A) el cumplimiento de los objetivos
- B) la idoneidad del personal
- C) la organización
- D) todas son correctas

Pregunta no. 29

Para la depreciación de bienes de larga duración, en el sector público, la vida útil de los equipos de computación es

Respuestas:

- A) 15 años
- B) 10 años
- C) 4 años
- D) 3 años

Pregunta no. 30

Cuál es la principal característica de una cuenta de resultados

Respuestas:

- A) permanece activa una vez terminado el ejercicio económico
- B) recoge el beneficio o pérdida que obtiene la empresa a lo largo de su ejercicio económico.
- C) determina el saldo del capital
- D) reflejan su saldo en el balance general

Pregunta no. 31

La fórmula de la ecuación contable es:

Respuestas:

- A) $\text{capital} = \text{pasivo} - \text{activo}$
- B) $\text{activo} = \text{pasivo} - \text{capital}$
- C) $\text{activo} = \text{pasivo} + \text{capital}$.
- D) $\text{pasivo} = \text{activo} + \text{capital}$

Pregunta no. 32

Cuáles son las partes de una cuenta contable

Respuestas:

- A) nombre, código, saldo
- B) nombre, código, debe, haber
- C) nombre, código, fecha, debe, haber, saldo
- D) nombre, fecha, debe, haber

Pregunta no. 33

Cual es salario básico unificado actual

Respuestas:

- A) 375
- B) 560
- C) 324
- D) 357

Pregunta no. 34

Cuantos dígitos conforma un ruc

Respuestas:

- A) 10
- B) 13
- C) 15
- D) 12

Pregunta no. 35

Que significa la sigla SRI

Respuestas:

- A) secretaria de recaudación de impuestos
- B) servicio de rentas internas
- C) servicio de recaudaciones individuales
- D) secretaria de rentas internas

Pregunta no. 36

Qué tipo de movimiento contable es el que identifica el registro de los saldos de las cuentas de activo, pasivo y patrimonio, al inicio de cada ejercicio fiscal

Respuestas:

- A) financiero
- B) ajuste
- C) cierre
- D) apertura

Pregunta no. 37

Qué tipo de movimiento contable es el que identifica el registro de los ajustes técnicos especificados en la norma técnica de cierre de cuentas.

Respuestas:

- A) cierre
- B) financiero
- C) apertura
- D) ajuste

Pregunta no. 38

Que es la permuta?

Respuestas:

- A) préstamo de un bien, entre instituciones públicas.
- B) intercambio de una cosa por otra sin mediación de dinero.
- C) donación de bienes.
- D) traspaso de dominio de un bien a título gratuito.

Pregunta no. 39

En el sector público, cuales son los bienes sujetos a chatarrización?

Respuestas:

- A) vehículos; equipo caminero, de transporte; aeronaves; buques; equipos informáticos;
- B) mobiliario; maquinarias; vehículos; refrigeradoras; todo tipo de metal.
- C) herramientas; bienes inmuebles; buques; equipos informáticos; puertas y ventanas
- D) equipo caminero; tuberías; fierros, mobiliario; bienes muebles.

Pregunta no. 40

Cuál es la autoridad institucional que autoriza la baja de los bienes de larga duración?

Respuestas:

- A) el director financiero.
- B) el guardalmacén
- C) la máxima autoridad de la institución
- D) el custodio administrativo

Pregunta no. 41

Cuál es la autoridad institucional que autoriza la baja de los bienes de control administrativo?

Respuestas:

- A) el guardalmacén
- B) el custodio administrativo
- C) el director financiero.
- D) la máxima autoridad de la institución

Pregunta no. 42

Cuál es el porcentaje de depreciación anual de los vehículos en el sector público?

Respuestas:

- A) 0.2
- B) 0.05
- C) 0.1
- D) 0.33

Pregunta no. 43

Cuál es el porcentaje de depreciación anual de la cuenta mobiliarios en el sector público?

Respuestas:

- A) 0.1
- B) 0.05
- C) 0.07
- D) 0.2

Pregunta no. 44

Cuál es el porcentaje de depreciación anual de los equipos informáticos en el sector público?

Respuestas:

- A) 0.25
- B) 0.3333
- C) 0.1
- D) 0.05

Pregunta no. 45

Cuál es el porcentaje de depreciación anual de las maquinarias y equipos en el sector público?

Respuestas:

- A) 0.05
- B) 0.1
- C) 0.33
- D) 0.2

Pregunta no. 46

Cuál es el porcentaje de depreciación anual de las herramientas en el sector público?

Respuestas:

- A) 0.1
- B) 0.07
- C) 0.05
- D) 0.2

Pregunta no. 47

Cuál es el porcentaje de depreciación anual de los bienes inmuebles en el sector público?

Respuestas:

- A) 0.05
- B) 0.1
- C) no se deprecian
- D) 0.2

Pregunta no. 48

En el sector público los edificios se deprecian?

Respuestas:

- A) únicamente los utilizados para las instituciones públicas
- B) ninguna es correcta
- C) no
- D) si

Pregunta no. 49

En el sector público cuantos años de vida útil tienen los vehículos?

Respuestas:

- A) 5 años
- B) 20 años
- C) 10 años
- D) 7 años

Pregunta no. 50

En el sector público cuantos años de vida útil tienen los mobiliarios?

Respuestas:

- A) 10 años
- B) 3 años
- C) 5 años
- D) 20 años

Pregunta no. 51

En el sector público cuantos años de vida útil tienen los equipos informáticos?

Respuestas:

- A) 8 años
- B) 3 años
- C) 10 años
- D) 20 años

Pregunta no. 52

En el sector público cuantos años de vida útil tienen las maquinarias y equipos?

Respuestas:

- A) 10 años
- B) 5 años
- C) 3 años
- D) 10 años

Pregunta no. 53

En el sector público cuantos años de vida útil tienen las herramientas?

Respuestas:

- A) 33 años
- B) 5 años
- C) 10 años
- D) 20 años

Pregunta no. 54

Los vehículos en el sector público están clasificados como?

Respuestas:

- A) vehículos
- B) bienes de control administrativo
- C) bienes de larga duración
- D) bienes estratégicos

Pregunta no. 55

Los edificios en el sector público están clasificados como?

Respuestas:

- A) bienes tangibles
- B) bienes estratégicos
- C) edificaciones
- D) bienes de larga duración

Pregunta no. 56

Un tractor en el sector público, es un bien que está clasificado dentro del grupo de?

Respuestas:

- A) vehículos
- B) bienes estratégicos
- C) herramientas
- D) maquinarias y equipos

Pregunta no. 57

Una impresora en el sector público, es un bien que está clasificado dentro del grupo de?

Respuestas:

- A) herramientas
- B) computadoras
- C) impresora
- D) equipos informáticos y/o maquinarias y equipos

Pregunta no. 58

Una buseta para transporte de personal en el sector público, es un bien que está clasificado dentro del grupo de?

Respuestas:

- A) bienes inmuebles
- B) bienes estratégicos
- C) buseta
- D) vehículos

Pregunta no. 59

Las aeronaves en las fuerzas armadas están clasificados como?

Respuestas:

- A) bienes estratégicos
- B) bienes inmuebles
- C) bienes no depreciables
- D) bienes intangibles

Pregunta no. 60

Qué es un activo intangible?

Respuestas:

- A) activo intangible es aquel que tiene una vida útil de 20 años.
- B) activo intangible es aquel que se le puede depreciar.
- C) activo intangible es aquel que se le puede tocar y ocupan un espacio,
- D) activo intangible es un activo de carácter no monetario y sin apariencia física.

Pregunta no. 61

Qué son activos fijos depreciables?

Respuestas:

- A) son aquellos que se adquieren para utilizar en las dependencias de la institución.
- B) son aquellos que pierden parte de su valor por el paso del tiempo, utilización u obsolescencia.
- C) son aquellos que adquieren las instituciones del estado a pedido de los servidores públicos
- D) son bienes adquiridos para utilizar en la institución y que su vida útil es de 10 años.

Pregunta no. 62

Qué es un bien tangible?

Respuestas:

- A) son todos aquellos bienes físicamente apreciables, es decir, que se pueden tocar y ocupan un espacio
- B) son todos aquellos bienes físicamente apreciables, es decir, que se pueden usar y no son depreciables
- C) ninguna es correcta
- D) son todos aquellos bienes físicamente apreciables, es decir, que no se pueden tocar y ocupan un espacio

Pregunta no. 63

Se denomina control previo.

Respuestas:

- A) al conjunto de procedimientos y acciones que adoptan los niveles directivos de las entidades posterior a la toma de decisiones para precautelar la correcta administración de los recursos humanos, financieros y materiales
- B) al conjunto de procedimientos y acciones que adopta la contraloría general del estado para precautelar la correcta administración de los recursos humanos y materiales
- C) al conjunto de procedimientos y acciones que adoptan los niveles directivos de las entidades antes de tomar decisiones para precautelar la correcta administración de los recursos humanos, financieros y materiales

D) al conjunto de procedimientos y acciones que adoptan los niveles directivos de las entidades antes de tomar de decisiones para precautelar la correcta administración solo de los recursos financieros

Pregunta no. 64

El proceso administrativo comprende

Respuestas:

- A) planificar, organizar, proveer, el personal, dirigir y controlar
- B) los sistemas de contabilidad
- C) sistema presupuestario
- D) retroalimentación

Pregunta no. 65

Cuáles son las fases del ciclo presupuestario en el sector público

Respuestas:

- A) formulación, aprobación, ejecución, evaluación y seguimiento, clausura y liquidación
- B) programación, análisis, formulación, aprobación, evaluación y seguimiento, clausura y liquidación
- C) programación, formulación, aprobación, ejecución, evaluación, seguimiento y verificación
- D) programación, formulación, aprobación, ejecución, evaluación y seguimiento, clausura y liquidación

Pregunta no. 66

La obligación se genera y produce afectación presupuestaria definitiva en el siguiente caso:

Respuestas:

- A) cuando se reciban de terceros obras, bienes o servicios adquiridos por la autoridad competente, mediante acto administrativo valido, haya habido o no compromiso previo
- B) cuando se inician las obras, y se encuentran por recibir bienes o servicios adquiridos por la autoridad competente, mediante acto administrativo valido, haya habido o no compromiso previo
- C) cuando aún no se reciban de terceros obras, bienes o servicios adquiridos por la autoridad competente pero ya se iniciaron los trabajos
- D) cuando se reciban las planillas de obras, y proformas de bienes o servicios adquiridos por la autoridad competente, mediante acto administrativo valido.

Pregunta no. 67

Cuáles son los componentes principales de la clasificación presupuestaria

Respuestas:

- A) los activos corrientes y el patrimonio
- B) el patrimonio y los bienes de capital
- C) los ingresos y los gastos presupuestarios
- D) los activos y pasivos corrientes

Pregunta no. 68

Todo organismo del sector público que recaude o reciba recursos financieros por concepto de ingresos, emitirá:

Respuestas:

- A) comprobante de ingreso pre impreso y pre numerado
- B) recibo escrito a mano
- C) certificado de constancia
- D) recibo con información a máquina firmado por el recaudador responsable

Pregunta no. 69

Que significa RMU

Respuestas:

- A) remuneración máxima unificada
- B) remuneración mensual unificada
- C) remuneración mínima unificada
- D) ninguna es correcta

Pregunta no. 70

Desde cuándo debe ser afiliado un trabajador al IESS

Respuestas:

- A) a partir de los noventa días que empieza a trabajar
- B) una vez terminado el contrato de prueba
- C) a partir de los 30 días de empezar a laborar
- D) desde el primer día que empieza a laborar

Pregunta no. 71

En caso de no estar afiliado al IESS, ¿dónde se puede realizar la denuncia?

Respuestas:

- A) IESS
- B) en defensoría del pueblo
- C) patrono
- D) ministerio de trabajo

Pregunta no. 72

¿Hasta cuándo pueden cancelar el décimo tercero en el sector público?

Respuestas:

- A) hasta el 31 de diciembre de cada año
- B) hasta el 06 de diciembre de cada año
- C) hasta el 24 de diciembre de cada año
- D) hasta el 15 de diciembre de cada año

Pregunta no. 73

A cuanto equivale el décimo tercer sueldo en el sector público

Respuestas:

- A) ninguna es correcta
- B) a la doceava parte de las remuneraciones que hubieren percibido durante el año calendario.
- C) a la octava parte de las remuneraciones que hubieren percibido el trabajador
- D) a la doceava parte de las remuneraciones que hubieren percibido el trabajador

Pregunta no. 74

¿Hasta cuándo pueden cancelar el décimo cuarto en la sierra y amazonia en el sector público?

Respuestas:

- A) hasta el 10 de agosto
- B) hasta el 31 de agosto
- C) hasta el 02 de agosto
- D) hasta el 15 de agosto

Pregunta no. 75

A cuanto equivale el décimo cuarto en el sector público

Respuestas:

- A) a una remuneración acumulada
- B) a una remuneración anual unificada
- C) a una remuneración semestral
- D) una remuneración básica mínima unificada

Pregunta no. 76

¿Hasta cuándo pueden cancelar el décimo cuarto en la costa y región insular en el sector público?

Respuestas:

- A) hasta el 15 de diciembre
- B) hasta el 15 de agosto
- C) hasta el 15 de abril
- D) hasta el 15 de marzo

Pregunta no. 77

A cuanto equivale el fondo de reserva y quienes tienen derecho en el sector público?

Respuestas:

- A) al 8.33% del total de ingresos mensuales y tienen derecho quienes hayan laborado desde el primer día de trabajo en la misma empresa o institución.
- B) al 8.33% del total de ingresos mensuales a partir del tercer año de trabajo en la misma empresa o institución.
- C) al 8.33% del total de ingresos mensuales y tienen derecho quienes hayan cumplido un año de trabajo en diferentes empresas o instituciones.
- D) al 8.33% del total de ingresos mensuales y tienen derecho quienes hayan cumplido un año de trabajo en la misma empresa o institución.

Pregunta no. 78

¿Qué significa LOSEP?

Respuestas:

- A) ley orgánica de servicio pasivo
- B) ley orgánica de servicio público
- C) ley orgánica de servicio predial
- D) ley orgánica de servicio privado

Pregunta no. 79

¿Cuánto es el porcentaje del aporte personal al IESS para servidores públicos?

Respuestas:

- A) 9.45 % RMU
- B) 11.15 % RMU
- C) 11,35 % RMU
- D) 11.45 % RMU

Pregunta no. 80

¿Cuánto es el porcentaje del aporte personal al IESS para trabajadores públicos?

Respuestas:

- A) 9.45 % RMU
- B) 11.45 % RMU
- C) 11.15 % RMU
- D) 9.45 % RMU

Pregunta no. 81

¿Cuál es la forma de pago de remuneraciones en el sector público?

Respuestas:

- A) mensual
- B) semanal
- C) diaria
- D) quincenal

Pregunta no. 82

¿Qué significa las siglas SPRYN?

Respuestas:

- A) sistema privado de remuneración y nomina
- B) sistema público de remuneración y nomina
- C) sistema presupuestario de remuneración y nombramiento
- D) subsistema presupuestario de remuneración y nómina

Pregunta no. 83

Indique cual es el porcentaje de aportación al IECE

Respuestas:

- A) 0.55% DEL RMU
- B) 0.60% DEL RMU
- C) 0.50% DEL RMU
- D) 0.45% DEL RMU

Pregunta no. 84

Indique cual es el porcentaje de aportación al SECAP

Respuestas:

- A) 0.50% DEL RMU
- B) 0.55% DEL RMU
- C) 0.60% DEL RMU
- D) 0.45% DEL RMU

Pregunta no. 85

Que significa las siglas PAPP

Respuestas:

- A) plan anual de la política pública
- B) programación anual presupuestaria pública
- C) programación antes del período presupuestario
- D) programación anual de la política pública

Pregunta no. 86

Que significa las siglas PAC

Respuestas:

- A) programación anual de contratación
- B) plan anual de contabilidad
- C) plan anual de capacitación
- D) plan anual de contratación

Pregunta no. 87

Que significa las siglas poa

Respuestas:

- A) plan operativo anual
- B) programación de opciones anuales
- C) programación operativa anual
- D) plan de oportunidades anuales

Pregunta no. 88

Según el clasificador presupuestario, el código 53 en el sector público sirve para:

Respuestas:

- A) para contratar solo servicios
- B) para adquirir bienes estratégicos
- C) para adquirir bienes y servicios de consumo
- D) para adquirir solo bienes de consumo

Pregunta no. 89

Según el clasificador presupuestario, el código 51 en el sector público sirve para:

Respuestas:

- A) gastos de uso y consumo
- B) gastos en servicios
- C) gastos en remuneraciones
- D) gastos en bienes

Pregunta no. 90

Según el clasificador presupuestario, el código 84 en el sector público sirve para:

Respuestas:

- A) adquisición de bienes estratégicos
- B) adquisición bienes y servicios
- C) adquisición bienes de larga duración
- D) adquisición material de oficina

Pregunta no. 91

Según el clasificador presupuestario, el código 73 en el sector público sirve para:

Respuestas:

- A) gastos en remuneraciones
- B) adquisición de bienes estratégicos
- C) adquisición de bienes y servicios de inversión
- D) adquisición bienes de larga duración

Pregunta no. 92

Según el clasificador presupuestario, el código 75 en el sector público sirve para:

Respuestas:

- A) obras públicas
- B) gastos en remuneraciones
- C) adquisición bienes y servicios
- D) adquisición de bienes estratégicos

Pregunta no. 93

A aquellos agentes económicos que adquieren bienes y servicios en nuestra empresa se les considera:

Respuestas:

- A) proveedores
- B) socios
- C) acreedores.
- D) clientes

Pregunta no. 94

En qué tiempo debe reportar el patrono al IESS la desvinculación de un servidor o trabajador

Respuestas:

- A) 45 días
- B) 30 días
- C) inmediato
- D) 60 días

Pregunta no. 95

El organismo gubernamental encargado de administrar los tributos en el Ecuador es

Respuestas:

- A) banco central
- B) controlaría general del estado
- C) servicio de rentas internas
- D) ministerio de finanzas

Pregunta no. 96

Seleccione los elementos que forman parte del estado de situación financiera

Respuestas:

- A) activo - costos - patrimonio
- B) activo - ingresos - patrimonio
- C) activo - gastos - patrimonio
- D) activo - pasivos - patrimonio

Pregunta no. 97

Cuáles son los balances mínimos indispensables que se deben presentar al fin de un ejercicio fiscal

Respuestas:

- A) balance general y la conciliación bancaria
- B) balance general, estado de resultados.
- C) balance general, estado de flujo del efectivo
- D) balance de comprobación, estado de resultados

Pregunta no. 98

Cuál es el organismo estatal encargado de promulgar las tablas de impuesto a la renta por pagar para cada ejercicio fiscal

Respuestas:

- A) contraloría general del estado
- B) servicio de rentas internas
- C) banco central del Ecuador
- D) ministerio de economía y finanzas

Pregunta no. 99

Igualdad contable quiere decir aplicar el método de:

Respuestas:

- A) partida doble
- B) ingresos y egresos
- C) devengado
- D) diferidos y acumulados

Pregunta no. 100

Es un libro independiente en el que se describe detalladamente lo que debe registrarse en cada cuenta contable, los documentos que soportan dichas transacciones, así como el número y título de cada cuenta contable.

Respuestas:

- A) diario general.
- B) manual contable.
- C) mayor general.
- D) catálogo de cuentas.

Pregunta no. 101

El principio contable que enuncia: “no hay debe sin haber, ni haber sin debe”, es:

Respuestas:

- A) principio del cargo y del abono
- B) principio de la realización
- C) principio de la partida doble
- D) principio del devengo

Pregunta no. 102

Obligaciones pendientes de pago son aquellas que quedaren pendientes de pago al

Respuestas:

- A) cuando intervenga la auditoria interna
- B) primero de enero de cada año
- C) treinta y uno de diciembre de cada año
- D) primer semestre del año

Pregunta no. 103

Los ingresos fiscales se clasifican en

Respuestas:

- A) permanentes y no permanentes
- B) operativos y de gestión
- C) ingresos de operacionales y de gestión
- D) ingresos corrientes y fijos

Pregunta no. 104

Esta cuenta representa los anticipos realizados para la compra de mercancías, materiales o bienes que se recibirán en lo futuro

Respuestas:

- A) proveedores
- B) clientes.
- C) anticipos de clientes
- D) anticipo a proveedores

Pregunta no. 105

Cuenta que se utiliza para registrar las aportaciones de los dueños al negocio

Respuestas:

- A) dividendos.
- B) deudores diversos.
- C) acreedores.
- D) capital social.

Pregunta no. 106

En contabilidad la información debe ser

Respuestas:

- A) rápida, congruente, inoportuna y reciente
- B) oportuna, irrelevante, fiable y comprensible
- C) comprensible, relevante, fiable y oportuna
- D) inmediata y segura

Pregunta no. 107

Plan de cuentas es:

Respuestas:

- A) una lista ordenada y pormenorizada de las cuentas que conforman los activos, pasivos y gastos, las mismas que se identifican con un código
- B) es un listado de cuentas que la institución requiere para el registro de su contabilidad
- C) una lista ordenada y pormenorizada de las cuentas que conforman el activo, pasivo, patrimonio, ingreso, costos y gastos de una empresa, las mismas que se identifican con un código
- D) la lista pormenorizada de las cuentas que conforman el activo, pasivo, capital e ingresos de una empresa los mismos que están codificados

Pregunta no. 108

Desde la óptica del saldo contable, se presenta un sobrante de caja, cuando

Respuestas:

- A) el saldo del arqueo de caja es menor al saldo contable de caja
- B) el saldo del arqueo de caja es igual al saldo contable de caja
- C) cuando existe un saldo sobrante
- D) el saldo del arqueo de caja es mayor al saldo contable de caja.

Pregunta no. 109

El significado de las siglas SAFI es

Respuestas:

- A) sistema de administración financiera
- B) sustento de activos fijos
- C) servicio de auto financiamiento
- D) sustento de activos fijos

Pregunta no. 110

Que determina la auditoría financiera

Respuestas:

- A) los estudios y evaluación de impacto ambiental
- B) la eficiencia de los sistemas de mantenimiento
- C) que los estados financieros estén legalizados por el contador y el representante legal
- D) la razonabilidad de las cifras presentadas en los estados financieros

Pregunta no. 111

Generalmente cuando se realiza la reposición de un fondo de caja chica

Respuestas:

- A) cuando se ha consumido el 99%
- B) cuando se ha consumido el 79%
- C) cuando se ha consumido el 88%
- D) cuando se ha consumido el 60%

Pregunta no. 112

El conjunto de cuentas que el contador considere utilizar se llama

Respuestas:

- A) distributivo de cuentas
- B) cuentas de ingresos y egresos
- C) catalogo o plan de cuentas institucional
- D) cuentas deudoras y acreedoras

Pregunta no. 113

Que contemplan los gastos corrientes

Respuestas:

- A) compra de edificios
- B) compra de bienes que sobrepasen los US \$ 100
- C) compra de bienes y servicios fungibles
- D) compra de maquinaria

Pregunta no. 114

El presupuesto debe estar equilibrado en base a

Respuestas:

- A) las cuentas de una empresa
- B) los ingresos de autogestión
- C) los activos y pasivos
- D) los ingresos y egresos

Pregunta no. 115

Si en la cuenta documentos por cobrar tengo los siguientes movimientos: débitos: \$20.000, \$8.000, \$ 3.500; y créditos: \$ 5.000, \$1.000, \$ 3.800. ¿Cuál sería el saldo resultante Y que clases de saldo tendría la cuenta?

Respuestas:

- A) saldo deudor \$ 31,500
- B) saldada \$ 21.700
- C) saldo acreedor \$ 21.700
- D) saldo deudor \$ 21.700

Pregunta no. 116

Relacione los siguientes enunciados

Respuestas:

- A) saldo deudor debe > haber
Saldo acreedor haber < debe
- B) saldo deudor debe > haber
Saldo acreedor haber > debe
- C) saldo deudor debe > haber
Saldo acreedor debe = haber
- D) saldo deudor haber > debe
Saldo acreedor debe > haber

Pregunta no. 117

Con las siguientes partidas y sus respectivos valores: ingresos= \$ 10.000; costos = \$ 15.000; gastos \$ 20.000., cual es la utilidad o pérdida resultante

Respuestas:

- A) utilidad de \$ 25.000
- B) pérdida de \$ 5.000
- C) pérdida de \$ 25.000
- D) utilidad de \$ 5.000

Pregunta no. 118

La ecuación fundamental de la contabilidad nos indica que:

La diferencia entre los activos y los pasivos dan como resultado el patrimonio. El patrimonio corresponde a:

Respuestas:

- A) capital líquido o neto obtenido en determinado periodo
- B) situación financiera de la empresa.
- C) ganancias o pérdidas obtenidas al final del ciclo contable.
- D) pasivos obtenidos en el periodo por la empresa.

Pregunta no. 119

Los ingresos obtenidos a través de cajas recaudadoras, en efectivo, cheque certificado o cheque cruzado, serán depositados en forma completa e intacta

Respuestas:

- A) en forma semanal
- B) durante el curso del día o máximo el día hábil siguiente
- C) cada tres días
- D) en forma mensual.

Pregunta no. 120

Según el art. 156 del código orgánico de planificación y finanzas públicas, las unidades de contabilidad de las entidades públicas, durante qué tiempo deben conservar los registros financieros

Respuestas:

- A) veinte años
- B) siete años
- C) cinco años
- D) diez años

Pregunta no. 121

Cuántas clases fundamentales de cuentas existen en contabilidad

Respuestas:

- A) cuentas de balance y acreedoras
- B) cuentas de balance y de resultado
- C) cuentas deudoras y de resultados
- D) cuentas deudoras y de balance

Pregunta no. 122

Los ajustes contables son originados por:

Respuestas:

- A) depreciaciones
- B) consumo de existencias
- C) corrección monetaria
- D) todas son correctas

Pregunta no. 123

Que significan las siglas: e-SIGEF

Respuestas:

- A) sistema integrado de economía financiera
- B) sistema de gestión económica y financiera
- C) sistema de contabilidad económica y financiera
- D) sistema integrado de gestión financiera

Pregunta no. 124

Que significan las siglas SINFIPI

Respuestas:

- A) secretaria de finanzas publicas
- B) sistema de finanzas publicas
- C) sistema nacional de finanzas publicas
- D) sistema de información publica

Pregunta no. 125

Cuál es el funcionario encargado de la verificación de los ingresos si la norma manifiesta que la realizara una persona distinta a la encargada de efectuar las recaudaciones y su registro contable

Respuestas:

- A) auxiliar de recaudación
- B) auxiliar de ingresos
- C) recaudador
- D) contador

Pregunta no. 126

La conciliación bancaria es un proceso que se ocupa de asegurar que tanto el saldo según los registros contables como el saldo según el banco sean los correctos. Se la realiza en forma:

Respuestas:

- A) semanal
- B) bimensual
- C) trimestral
- D) mensual

Pregunta no. 127

La conciliación bancaria es un proceso de:

Respuestas:

- A) registro de transacciones contables
- B) comparación y comprobación de los datos contables de la empresa con los datos que posee el banco
- C) registro de transacciones bancarias
- D) registro presupuestario

Pregunta no. 128

Las servidoras y servidores encargados de realizar las conciliaciones de los saldos de las cuentas, serán:

Respuestas:

- A) funcionarios del departamento de tesorería
- B) los encargados del registro, autorización y custodia de los recursos.
- C) independientes del registro, autorización y custodia de los recursos.
- D) funcionarios del departamento de presupuesto

Pregunta no. 129

Los pagos de remuneraciones a los servidores y trabajadores del sector público a través de la cuenta del tesoro nacional, se efectuarán mediante:

Respuestas:

- A) transferencias
- B) bonos
- C) cheque
- D) efectivo

Pregunta no. 130

Cuál es el porcentaje de retención en la fuente de un servicio donde predomina el intelecto no relacionados con el título profesional

Respuestas:

- A) 0.08
- B) 0.1
- C) 0.02
- D) 0.01

Pregunta no. 131

Cuál es el porcentaje de retención en la fuente por la adquisición de un bien

Respuestas:

- A) 0.1
- B) 0.01
- C) 0.02
- D) 0.14

Pregunta no. 132

Cuál es el porcentaje de retención en la fuente por la adquisición de un servicio

Respuestas:

- A) 0.02
- B) 0.12
- C) 0.03
- D) 0.02

Pregunta no. 133

Cuál es el porcentaje de retención del IVA por la adquisición de un bien a una persona natural no obligada a llevar contabilidad

Respuestas:

- A) 0.12
- B) 0.01
- C) 0.3
- D) 0.14

Pregunta no. 134

Cuál es el porcentaje de retención del IVA por la adquisición de un servicio a una persona natural no obligada a llevar contabilidad

Respuestas:

- A) 0.02
- B) 0.14
- C) 0.7
- D) 0.12

Pregunta no. 135

Cuál es la institución que verifica el cumplimiento de las normas de control interno para las entidades, organismos del sector público y personas jurídicas de derecho privado que dispongan de recursos públicos

Respuestas:

- A) contraloría general del estado
- B) fiscalía general del estado
- C) consejo de la judicatura
- D) procuraduría general del estado

Pregunta no. 136

Cuál es la fecha máxima de presentación de la proyección de gastos personales de los servidores públicos

Respuestas:

- A) 31 de marzo
- B) 31 de enero
- C) 31 de octubre
- D) 27 de febrero

Pregunta no. 137

Cuál es la base imponible del impuesto a la renta 2017 para personas naturales

Respuestas:

- A) US \$ 11,290
- B) US \$ 10,800
- C) US \$ 11,170
- D) US \$ 11,490

Pregunta no. 138

En qué momento deben ser reconocidos y registrados los gastos como tales:

Respuestas:

- A) cuando se realiza el pedido
- B) cuando se contratan
- C) cuando se recibe la factura
- D) cuando se devenguen

Pregunta no. 139

En qué momento deben ser reconocidos y registrados los ingresos como tales:

Respuestas:

- A) cuando se entrega la factura
- B) cuando se realicen
- C) cuando se recibe el dinero
- D) cuando se deposita en el banco

Pregunta no. 140

Los activos identificados como materiales o suministros y que son consumidos o utilizados en el curso ordinario de las operaciones son:

Respuestas:

- A) activos fijos
- B) activos diferidos
- C) inventarios
- D) bienes de larga duración

Pregunta no. 141

Cuál de los siguientes elementos es obligatorio para las instituciones gubernamentales

Respuestas:

- A) sistema de información
- B) auditoría interna
- C) contabilidad gubernamental
- D) todas son correctas

Pregunta no. 142

El reglamento general para la administración, utilización, manejo y control de los bienes y existencias del sector público fue expedido por?

Respuestas:

- A) la asamblea nacional
- B) la contraloría general del estado
- C) el ministerio de defensa
- D) el ministerio de finanzas

Pregunta no. 143

Con que frecuencia se debe realizar la constatación física de los bienes en el sector público?

Respuestas:

- A) cada que disponga la máxima autoridad de la institución.
- B) por lo menos dos veces al año
- C) por lo menos una vez al año.
- D) por lo menos cada cuatrimestre

Pregunta no. 144

Quienes deben intervenir en la constatación física de los bienes en el sector público?

Respuestas:

- A) el guardalmacén o quien haga sus veces; el custodio responsable de los bienes y el jefe logístico
- B) el director financiero, el custodio y la máxima autoridad de la institución o su delegado
- C) los custodios responsables de los bienes, el titular de la unidad administrativa y los jefes directos.
- D) el guardalmacén o quien haga sus veces; el custodio administrativo; y el titular de la unidad administrativa o su delegado.

Pregunta no. 145

Los bienes, que requisitos deben cumplir para ser considerados bienes de control administrativo?

Respuestas:

- A) a) sean bienes tangibles e intangibles; b) sean re valorizables; c) sean bienes depreciables, y que sean propiedad de la entidad u organismo
- B) a) sean bienes intangibles; b) que tengan una vida útil superior a un año; c) tengan un costo superior a USD. 100,00.
- C) a) sean bienes tangibles; b) sean de propiedad de la entidad u organismo; c) que tengan una vida útil superior a un año; d) no serán sujetos de depreciación ni a revalorización.

D) a) sean bienes tangibles e intangibles; b) que tengan una vida útil superior a un año; c) sean depreciables.

Pregunta no. 146

Que bienes son considerados de control administrativo?

Respuestas:

A) paquetes informáticos; licencias de software; otros intangibles; útiles de oficina

B) útiles de oficina; terrenos; edificios; discos y videos;

C) vehículos; terrenos; edificios; herramientas

D) útiles de oficina; instrumental médico y de laboratorio; libros; discos y videos; herramientas menores

Pregunta no. 147

En las instituciones públicas se debe realizar constatación física de los bienes de control administrativo?

Respuestas:

A) si

B) únicamente cuando lo disponga la máxima autoridad de la institución

C) no

D) nunca

Pregunta no. 148

Los bienes, que requisitos deben cumplir para ser considerados existencias?

Respuestas:

A) que se encuentren en calidad de préstamo a la institución; que existan en las bodegas; ser fungibles.

B) los que se encuentren en calidad de préstamo a la institución; ser intangibles; que no sean fungibles.

C) ser de propiedad de la entidad u organismo; que existan en las bodegas; poseer una vida útil mayor a un año.

D) ser de propiedad de la entidad u organismo; ser tangibles; ser fungibles.

Pregunta no. 149

En las instituciones públicas se debe realizar constatación física de las existencias?

Respuestas:

A) nunca

B) si

- C) únicamente cuando lo disponga la máxima autoridad de la institución
- D) no

Pregunta no. 150

Cuáles son las formas de remates de bienes de las instituciones públicas?

Respuestas:

- A) remate por acciones; remate mediante subasta pública.
- B) remate al martillo; remate mediante subasta pública.
- C) remate al martillo; remate mediante concurso de ofertas en sobre cerrado.
- D) remate a la mejor oferta; remate mediante concurso de ofertas en sobre cerrado.

Pregunta no. 151

Cuando se celebrara un contrato a comodato?

Respuestas:

- A) cuando exista la necesidad de especies, bienes muebles o inmuebles, entre dos personas jurídicas distintas pertenecientes al sector público.
- B) cuando lo disponga la máxima autoridad de la institución pública
- C) cuando exista la necesidad de especies, bienes muebles o inmuebles, entre dos personas naturales distintas pertenecientes al sector público.
- D) cuando en las instituciones públicas existan bienes inmuebles en desuso

Pregunta no. 152

Entre que instituciones se puede celebrar un contrato a comodato?

Respuestas:

- A) entre personas naturales del sector público; entre entidades del sector público y personas jurídicas privadas.
- B) entre personas jurídicas del sector público; entre entidades del sector público y personas jurídicas privadas.
- C) entre personas jurídicas del sector privado; entre personas jurídicas del sector público.
- D) entre personas naturales y personas jurídicas; entre personas jurídicas del sector público.

Pregunta no. 153

Que norma se aplicará para proceder a la venta, donación, traspaso y baja de bienes que se encuentren en el exterior?

Respuestas:

- A) deberá cumplirse con las formalidades como si los bienes estuvieren en el ecuador.
- B) se aplicará las normas del país donde se encuentren los bienes

C) no se podrá aplicar la venta, donación, traspaso y baja de bienes en el exterior, por lo que los bienes deben regresar al país.

D) se sujetara a lo que disponga el embajador o cónsul del país donde se encuentren los bienes.

Pregunta no. 154

Cuál es el procedimiento para el mantenimiento de los bienes en el sector público?

Respuestas:

A) debe estar contemplado en el plan anual de mantenimiento, el mismo que debe contar con cronogramas, financiamiento y estar aprobado por la máxima autoridad.

B) se realizará el mantenimiento cuando el equipo se encuentre dañado, el mismo que estará debidamente planificado

C) no es necesario realizar el mantenimiento de los bienes del sector público porque cuando están obsoletos se adquieren nuevos bienes.

D) la máxima autoridad de la institución dispondrá que se realicen los mantenimientos periódicamente cuando exista presupuesto.

Pregunta no. 155

Cuáles son las clases de mantenimiento de los bienes en el sector público?

Respuestas:

A) mantenimiento anual; mantenimiento semestral; mantenimiento periódico.

B) mantenimiento correctivo no programado; mantenimiento preventivo; mantenimiento predictivo.

C) mantenimiento periódico, mantenimiento programado, mantenimiento preventivo.

D) mantenimiento correctivo programado; mantenimiento preventivo; mantenimiento periódico.

Pregunta no. 156

Cómo se genera la necesidad para la adquisición de bienes del sector público?

Respuestas:

A) deberá estar registrada en el plan anual de adquisiciones de cada dirección.

B) deberá estar registrada en el plan anual de contratación de la institución.

C) el requerimiento se lo realizará por escrito a la máxima autoridad de la institución.

D) deberá estar registrada en el plan anual de adquisiciones del guardalmacén.

Pregunta no. 157

Las instituciones públicas deben contar con una unidad de administración de bienes?

Respuestas:

- A) el guardalmacén se encargará de la administración de bienes.
- B) todas las instituciones públicas y privadas deben contar con una unidad encargada de la administración de bienes.
- C) cuando el caso lo amerite, el custodio de los bienes estructurará una unidad encargada de su administración.
- D) cuando el caso lo amerite, se estructurará una unidad encargada de la administración de bienes.

Pregunta no. 158

Una estación de trabajo cuyo costo es superior a USD. 1.000,00 a qué tipo de bien corresponde?

Respuestas:

- A) bien estratégico.
- B) existencias
- C) bien de control administrativo
- D) bien de larga duración

Pregunta no. 159

Una adquisición por un valor inferior a USD. 100,00 a qué tipo de bien corresponde?

Respuestas:

- A) bien de larga duración
- B) bien estratégico.
- C) existencias
- D) bien de control administrativo

Pregunta no. 160

El personal que interviene en la toma física de los bienes de larga duración es?

Respuestas:

- A) el que realiza la adquisición de los bienes de larga duración.
- B) independiente de aquel que tiene a su cargo el registro y manejo de los bienes.
- C) el que tiene a su cargo el registro y manejo de los bienes.
- D) el que se encuentre laborando en cada dependencia a cargo de los bienes de larga duración.

Pregunta no. 161

Cuándo se de baja a un bien de larga duración en el sector público?

Respuestas:

- A) los bienes serán dados de baja por pérdida o hurto; pero previa reposición
- B) los bienes serán dados de baja por perdida de su utilidad, pérdida, robo o hurto.
- C) los bienes serán dados de baja porque el servidor público sale de la institución.
- D) los bienes serán dados de baja porque el usuario ya no necesita, pérdida o robo

Pregunta no. 162

Las entidades públicas deben tener un reglamento interno para la administración de los bienes de la institución?

Respuestas:

- A) cada institución pública de acuerdo a sus necesidades puede implementar su propia normativa para el control de los bienes.
- B) cada institución pública debe implementar su propia reglamentación para la administración, uso, control y destino de los bienes del estado.
- C) no es necesario porque se puede utilizar el reglamento de administración de bienes y existencias emitido por la contraloría.
- D) no es necesario porque en las instituciones públicas los bienes pueden administrarse con disposiciones verbales de la máxima autoridad.

Pregunta no. 163

Que institución determina los porcentajes de retención para el sector público?

Respuestas:

- A) el servicio de rentas internas
- B) el ministerio de defensa
- C) la contraloría general del estado
- D) el ministerio de finanzas

Pregunta no. 164

Cuál es el porcentaje de depreciación anual que se aplica a los edificios?

Respuestas:

- A) 0.1
- B) 0.2
- C) no se deprecian
- D) 0.33

Pregunta no. 165

Que es un bien mueble?

Respuestas:

- A) son los bienes de apariencia física que pueden ser transportados de un lugar a otro
- B) son los equipos de oficina
- C) son los bienes que no pueden ser transportados de un lugar a otro
- D) son los materiales de oficina

Pregunta no. 166

Los ingresos públicos por su naturaleza económica se clasifican en:

Respuestas:

- A) solo de capital
- B) de capital y de financiamiento
- C) corrientes y de capital
- D) corrientes, de capital y financiamiento

Pregunta no. 167

El compromiso del gasto es:

Respuestas:

- A) es el acto financiero posterior al devengado
- B) es el acto financiero por el cual la autoridad competente efectúa el pago.
- C) es el acto administrativo por el cual la autoridad competente decide su realización, momento en el cual se genera una reserva parcial o total de la asignación presupuestaria.
- D) es el acto administrativo por el cual la autoridad competente decide su realización.

Pregunta no. 168

Que es el gasto público

Respuestas:

- A) es que realizan los gobiernos a través de asignaciones extrapresupuestarias
- B) es el que realizan los gobiernos a través de inversiones públicas
- C) es el que realizan las instituciones públicas y privadas en beneficio del público en general
- D) es que realizan los gobiernos a través de inversiones privadas

Pregunta no. 169

Es importante una estructura organizacional bien definida por qué:

Respuestas:

- A) asigna tareas y responsabilidad de desempeño en forma sistemática
- B) asigna autoridad y responsabilidad de desempeño en forma sistemática
- C) asigna autoridad solo a los directores
- D) asigna responsabilidad solo a los empleados

Pregunta no. 170

Que significa la disposición del gasto

Respuestas:

- A) que se compromete a la realización del gasto
- B) el registro contable del gasto
- C) es la confirmación del gasto en el estado de cuenta bancario
- D) es la verificación del compromiso

Pregunta no. 171

Los ingresos públicos según su procedencia pueden ser:

Respuestas:

- A) de las recaudaciones efectuadas por el SRI
- B) tributarios, no tributarios, de autogestión, de financiamiento y donación
- C) financieros, tributarios, de financiamiento del exterior y de las regalías del petróleo
- D) financieros, tributarios, de financiamiento interno, de las recaudaciones aduaneras

Pregunta no. 172

Que podrán financiar las entidades del sector público a través del endeudamiento público

Respuestas:

- A) programas y proyectos de inversión para infraestructura
- B) programas y proyectos de gasto corriente
- C) programas y proyectos de remuneraciones
- D) programas y proyectos de gastos administrativos

Pregunta no. 173

Cuando se expedirá la liquidación del presupuesto general del estado

Respuestas:

- A) 31 de marzo del siguiente año
- B) 31 de diciembre de cada año
- C) 31 de julio de cada año
- D) 01 de enero de cada año

Pregunta no. 174

Que entidades deben cumplir obligatoriamente con el ciclo presupuestario establecido con el código orgánico de planificación y finanzas públicas

Respuestas:

- A) todas las instituciones bancarias publicas
- B) todas las entidades del sector público y privado
- C) todas las entidades y organismos del sector público.
- D) solo el ministerio de finanzas, como responsable de emitir el presupuesto

Pregunta no. 175

Las proformas de presupuesto de ingresos y de gastos de explotación y de capital se remitirán al ministerio de economía y finanzas para análisis y aprobación hasta el:

Respuestas:

- A) 31 de julio de cada año
- B) 30 de septiembre de cada año
- C) 31 de diciembre de cada año
- D) 31 de marzo de cada año

Pregunta no. 176

Cuál es el propósito de la evaluación en el ciclo presupuestario

Respuestas:

- A) reprogramar los compromisos presupuestarios
- B) analizar las reformas presupuestarias aplicadas
- C) analizar las variaciones con respecto a la programación
- D) liberar las certificaciones presupuestarias

Pregunta no. 177

Qué entidad elabora el cronograma para la programación y formulación de la proforma del presupuesto general del estado

Respuestas:

- A) la subsecretaría de tesorería del ministerio de finanzas
- B) la subsecretaría de planificación estratégica del ministerio de finanzas
- C) la subsecretaría de contabilidad del ministerio de finanzas
- D) la subsecretaría de presupuestos del ministerio de finanzas.

Pregunta no. 178

Que significan las siglas UDAF

Respuestas:

- A) unidades de administración fisco - misional
- B) unidades de administración de fideicomisos
- C) unidades de administración fiscal
- D) unidades de administración financiera

Pregunta no. 179

La primera etapa de ejecución presupuestaria es:

Respuestas:

- A) expedición del certificado de disponibilidad presupuestal.
- B) expedición del certificado de devengo.
- C) expedición del certificado del aval.
- D) expedición del certificado de la orden de gasto.

Pregunta no. 180

Que reglamento ampara a los trabajadores públicos

Respuestas:

- A) ley de seguridad social
- B) código de trabajo
- C) ninguna es correcta
- D) LOSEP

Pregunta no. 181

Indique las clases de nombramiento que existen en el sector público

Respuestas:

- A) a destajo
- B) por obra cierta
- C) por resolución de la autoridad nominadora
- D) permanente, provisional, libre nombramiento y remoción, periodo fijo

Pregunta no. 182

Que se necesita para desempeñar un puesto público

Respuestas:

- A) ser evaluado durante los tres primeros meses
- B) nombramiento o contrato debidamente legalizado
- C) ser evaluado técnicamente durante los seis primeros meses
- D) emisión de la resolución por parte de la autoridad nominadora

Pregunta no. 183

Los ingresos obtenidos por las instituciones del estado y las empresas públicas para la determinación y liquidación del impuesto a la renta aplican la tarifa de:

Respuestas:

- A) 0.01
- B) 0.18
- C) 0.22
- D) exonerado

Pregunta no. 184

En el caso de impuesto a la renta el sujeto activo es:

Respuestas:

- A) contribuyente
- B) proveedor
- C) estado
- D) SRI

Pregunta no. 185

En el caso de impuesto a la renta el sujeto pasivo es:

Respuestas:

- A) estado
- B) contribuyente
- C) SRI
- D) gobierno

Pregunta no. 186

Uno de los principios tributarios es el de:

Respuestas:

- A) recaudadora
- B) sancionadora
- C) parcialidad
- D) generalidad

Pregunta no. 187

De acuerdo a la normativa vigente que tiempo de afiliación debe tener un servidor para tener derecho a la atención medica por enfermedad común en el IESS

Respuestas:

- A) 3 meses ininterrumpidos
- B) 12 meses ininterrumpidos
- C) 6 meses ininterrumpidos
- D) 9 meses ininterrumpidos

Pregunta no. 188

Durante qué tiempo el IESS paga subsidio monetario por maternidad a los afiliados pertenecientes al código de trabajo

Respuestas:

- A) por 10 semanas
- B) por 24 semanas
- C) por 12 semanas
- D) por 18 semanas

Pregunta no. 189

Con que documento debe reportar el patrono al IESS la desvinculación de un servidor o trabajador

Respuestas:

- A) oficio de desvinculación
- B) aviso de salida
- C) correo electrónico
- D) notificación de talento humano

Pregunta no. 190

Cual es plazo máximo para cancelar las planillas de aportes, préstamos hipotecarios y quirografarios al IESS

Respuestas:

- A) a los 30 días del mes siguiente
- B) 15 del mes siguiente
- C) 5 días hábiles del mes siguiente
- D) a fines del mes siguiente

Pregunta no. 191

Según las normas de control interno de la contraloría general del estado, los servidores públicos encargados del manejo y custodia de fondos y valores deben tener:

Respuestas:

- A) hipotecas de inmuebles
- B) inversiones a largo plazo
- C) seguro de vida
- D) caución

Pregunta no. 192

Según las normas de control interno de la contraloría general del estado, cual es la unidad responsable de la apertura de cuentas corrientes para las instituciones del sector público

Respuestas:

- A) unidad de operaciones corrientes de la superintendencia de bancos
- B) unidad de cuentas corrientes del banco central
- C) unidad administrativa del ministerio de finanzas
- D) asociación de banco del sector publico

Pregunta no. 193

Según las normas de control interno de la contraloría general del estado, los servidores del sector público designados para ordenar un pago deben observar que:

Respuestas:

- A) los pagos estén debidamente justificados y comprobados con recibos de pago legalizados por el proveedor
- B) los pagos estén debidamente justificados y comprobados con notas de venta debidamente legalizadas
- C) los pagos estén debidamente justificados y comprobados con los documentos auténticos respectivos.
- D) los pagos estén debidamente justificados y comprobados con proformas debidamente legalizadas

Pregunta no. 194

Que son los gastos corrientes?

Respuestas:

- A) son sueldos y salarios y compras de bienes no duraderos que realizan los entes gubernamentales
- B) son pagos que realiza el estado por concepto de deuda pública
- C) son sueldos y salarios y compras de bienes de larga duración que realizan los entes gubernamentales
- D) son para la compra de bienes de capital y otras inversiones que realiza el estado

Pregunta no. 195

Que son los gastos de inversión?

Respuestas:

- A) son pagos que realiza el estado por concepto de deuda pública y privada
- B) son para la compra de bienes de capital y otras inversiones que realiza el estado
- C) son sueldos y salarios y compras de bienes de larga duración que realizan los entes gubernamentales
- D) son sueldos y salarios y compras de bienes no duraderos que realizan los entes gubernamentales

Pregunta no. 196

Los aviones en el sector público están clasificados como?

Respuestas:

- A) bienes tangibles
- B) bienes estratégicos

- C) bienes de larga duración
- D) edificaciones

Pregunta no. 197

Cuál de las siguientes atribuciones y obligaciones son de responsabilidad de la unidad financiera y servidores

Respuestas:

- A) verificar que el personal de servidores públicos ingresen a laborar a las 08:00 horas
- B) asegurar el funcionamiento del control externo internacional
- C) asegurarse que exista internet las 8 horas laborables
- D) actuar con profesionalismo y verificar que el personal a su cargo proceda de la misma manera

Pregunta no. 198

Para que personas rige el reglamento general para la administración, utilización, manejo y control de los bienes y existencias del sector público?

Respuestas:

- A) para todos los servidores/as públicos y toda persona que trabaje en el sector público.
- B) para todos los ciudadanos ecuatorianos.
- C) para todos los empleados privados
- D) para todas las empresas

Pregunta no. 199

Los bienes del sector público se utilizan para:

Respuestas:

- A) para las instituciones públicas, en campañas electorales, asuntos doctrinarios y religiosos
- B) los fines propios del servicio público.
- C) los fines propios del servicio público y de la máxima autoridad
- D) para uso de los servidores públicos cuando lo requieran

Pregunta no. 200

En las entidades del sector público todos los ingresos y gastos estarán debidamente:

Respuestas:

- A) presupuestados
- B) ingresados

- C) registrados
- D) contabilizados

Pregunta no. 201

Entes financieros públicos son

Respuestas:

- A) los creados por el ministerio de economía
- B) los que administran fondos del estado
- C) los creados por el ministerio de la ley
- D) los que administran fondos mixtos

Pregunta no. 202

Cuál de las siguientes funciones y atribuciones son competencia de la contraloría general del estado

Respuestas:

- A) aprobar el presupuesto general del estado
- B) emitir leyes tributarias
- C) examinar y evaluar el sistema de control internacional
- D) practicar auditoría externa a las instituciones del estado

Pregunta no. 203

Cuenta que muestra los resultados de ejercicios anteriores y detalla las diferencias entre ingresos y gastos

Respuestas:

- A) capital social.
- B) dividendos.
- C) utilidades retenidas.
- D) utilidad del ejercicio.

Pregunta no. 204

Sociedad o compañía se define

Respuestas:

- A) aquellas en las cuales el capital se conforma mediante el aporte de varias personas naturales o jurídicas.
- B) las empresas cuyo capital se conforma con el aporte de una sola persona.

- C) aquellas en las cuales el capital se conforma mediante aporte de varias personas naturales
- D) las empresas cuyo capital es aportado por el gobierno como por personas naturales.

Pregunta no. 205

Todo gasto para ser ejecutado debe estar sustentado en:

Respuestas:

- A) la planificación institucional
- B) patrimonio de la institución
- C) los requerimientos de los directivos
- D) los ingresos percibidos por la institución

Pregunta no. 206

Las entidades del sector público para el registro y control de las transacciones de deuda pública, observarán los principios y normas técnicas emitidas por:

Respuestas:

- A) SEMPLADES
- B) BANCO CENTRAL DEL ECUADOR
- C) MINISTERIO DE FINANZAS.
- D) CODIGO ORGANICO DE PLANIFICACION Y FINANZAS PÚBLICAS

Pregunta no. 207

Las entidades del sector público que manejen especies valoradas, llevarán registros sobre la emisión, venta y baja de estos documentos mediante cuentas de:

Respuestas:

- A) de pasivos
- B) de patrimonio
- C) de orden
- D) de activos

Pregunta no. 208

Cuál es el porcentaje de retención en la fuente por servicios profesionales con título en la misma actividad

Respuestas:

- A) 0.08
- B) 0.02

- C) 0.1
- D) 0.01

Pregunta no. 209

Los gastos de capital son los que incurren las instituciones del sector público y son para

Respuestas:

- A) adquisición de materia prima
- B) construcción de infraestructura
- C) adquisición de insumos
- D) adquisición de bienes muebles e inmuebles de larga duración

Pregunta no. 210

El requisito para adquirir un compromiso por parte de las entidades gubernamentales es que exista

Respuestas:

- A) el registro contable
- B) la aprobación por parte de la máxima autoridad
- C) afectación presupuestaria
- D) saldo suficiente de asignación presupuestaria

Pregunta no. 211

Se adquiere una computadora en US \$ 1,200.00, se cancela US \$500.00 en efectivo y la diferencia a crédito, las cuentas que intervienen son

Respuestas:

- A) equipos de oficina, bancos, cuentas por cobrar
- B) equipos informáticos, caja, cuentas por pagar
- C) equipos de informática, bancos, cuentas por pagar
- D) caja, créditos pendientes

Pregunta no. 212

Que cuenta no se considera como activo corriente

Respuestas:

- A) cuentas por cobrar
- B) mercaderías
- C) inversiones a largo plazo
- D) documentos por cobrar

Pregunta no. 213

Cuál de las siguientes leyes fue derogada mediante registro oficial no. 306

Respuestas:

- A) ley de régimen tributario interno.
- B) ley orgánica de empresas públicas
- C) ley de orgánica del sistema nacional de contratación pública
- D) ley orgánica de administración financiera y control.

Pregunta no. 214

El sistema de control interno gubernamental, es de responsabilidad administrativa de

Respuestas:

- A) del servicio de rentas interno
- B) ministerio de economía y finanzas
- C) contraloría general del estado
- D) cada una de las instituciones del estado

Pregunta no. 215

Cuenta cuyo saldo normal es acreedor:

Respuestas:

- A) gasto por sueldos y salarios
- B) ingreso por intereses.
- C) arriendo pre pagado
- D) caja chica.

Pregunta no. 216

La depreciación de los bienes de larga duración refleja:

Respuestas:

- A) el valor de desgaste que sufren los diferentes activos intangibles, de acuerdo al método de depreciación aplicado
- B) el valor del desgaste que sufren los diferentes bienes de larga duración, de acuerdo al método de depreciación aplicado.
- C) el incremento del valor de los bienes de larga duración, como es el caso de los terrenos y edificios
- D) el valor de la revalorización de los bienes inmuebles

Pregunta no. 217

La obtención de ingresos en una empresa tiene el siguiente efecto en la ecuación contable

Respuestas:

- A) aumenta el activo y disminuye el capital contable.
- B) aumenta el activo y aumenta el pasivo.
- C) aumenta el activo y aumenta el capital contable
- D) aumenta el activo y aumentan las utilidades

Pregunta no. 218

Cuál no corresponde a los movimientos en el proceso de contabilización de los hechos económicos

Respuestas:

- A) movimiento de análisis
- B) movimiento de ajuste
- C) movimiento de apertura
- D) movimiento financiero

Pregunta no. 219

Los hechos económicos se refieren a

Respuestas:

- A) procedimientos contables realizados por la entidad
- B) ingresos y egresos
- C) intercambio de bienes y servicios realizados por un ente financiero
- D) conjunto de principios y normas

Pregunta no. 220

Los ingresos por su naturaleza económica se clasifican en

Respuestas:

- A) corrientes, de capital y financiamiento
- B) financieros y extra financieros
- C) económicos
- D) tributarios, no tributarios y públicos.

Pregunta no. 221

Detalle los cinco grupos de gastos personales que permiten reducir el impuesto a la renta causado en relación de dependencia

Respuestas:

- A) alimentación, medicinas, mercadería, libros, hotel
- B) vivienda, salud, educación, alimentación, vestimenta
- C) bebidas, comida, entretenimiento, reuniones, comisiones
- D) cocina, vacaciones, salud, seminarios, arriendo

Pregunta no. 222

Cuál es el organismo técnico superior de control, de los hechos económicos, en las entidades del sector público

Respuestas:

- A) contraloría general del estado
- B) ministerio de inclusión social y económica
- C) superintendencia de compañías
- D) ministerio de economía y finanzas.

Pregunta no. 223

Los ingresos públicos según su procedencia podrán ser:

Respuestas:

- A) ingresos mixtos y del gobierno
- B) de financiamiento, tributarios e ingresos del exterior
- C) tributarios, de facturación y de asignación del estado
- D) tributarios, no tributarios, de autogestión, de financiamiento y donaciones.

Pregunta no. 224

Activo circulante es:

Respuestas:

- A) conjunto de fondos, valores, derechos y bienes destinados a realizar operaciones a corto plazo
- B) conjunto de valores o derechos de realización o disponibilidad para un periodo superior a un año
- C) conjunto de valores o derechos de realización o disponibilidad para un periodo a largo plazo
- D) conjunto de fondos, valores, derechos o bienes que dispone un gobierno

Pregunta no. 225

Los hechos económicos en el proceso de contabilidad gubernamental, serán identificados con los siguientes tipos de movimientos:

Respuestas:

- A) ninguna es correcta.
- B) apertura, financiero, ajuste, cierre
- C) apertura, alcance, ajuste, cierre
- D) apertura, ajuste, cierre, consolidación

Pregunta no. 226

Que es el costo de adquisición

Respuestas:

- A) comprende solo el precio de compra
- B) el precio de compra más el IVA
- C) comprende el precio de compra más los gastos inherentes a la misma
- D) es la donación más los aumentos o disminuciones registrados durante la vida útil del bien

Pregunta no. 227

Cuál de los siguientes principios forman parte de las normas técnicas de tesorería (gubernamental)

Respuestas:

- A) vida útil mayor a un año
- B) ninguna es correcta
- C) unidad
- D) depreciaciones

Pregunta no. 228

Los ingresos de cualquier fuente, que se genere en las instituciones del sector público, se depositarán en

Respuestas:

- A) cuentas rotativas de bancos privados
- B) en una cuenta del banco de fomento a nombre de la máxima autoridad
- C) banco privado de la localidad cuenta a nombre de la institución
- D) en la cuenta corriente única del tesoro nacional

Pregunta no. 229

Cuáles son las etapas de ciclo presupuestario

Respuestas:

- A) programación, formulación, aprobación, ejecución, evaluación y certificación
- B) programación, formulación, aprobación, ejecución, evaluación y clausura
- C) programación aprobación, ejecución, evaluación, clausura y certificación
- D) programación, planificación, formulación, aprobación, ejecución y clausura

Pregunta no. 230

Cuál es el objeto del SINFIPI

Respuestas:

- A) gestionar en forma programada los ingresos, gastos y financiamientos públicos
- B) gestionar en forma programada los ingresos, asignaciones y gastos
- C) gestionar en forma programada los ingresos de las instituciones públicas
- D) gestionar en forma programada los gastos y financiamientos de las instituciones públicas

Pregunta no. 231

El registro de la depresión de los bienes de larga duración es un asiento contable de:

Respuestas:

- A) devengo
- B) reclasificación
- C) compromiso
- D) ajuste

Pregunta no. 232

NETEAR es la:

Respuestas:

- A) compensación interna de deudas y créditos
- B) compensación interna de ingresos y gastos
- C) consolidación de las deudas
- D) conciliación bancaria

Pregunta no. 233

En que formulario el patrono entrega al empleado la información de las retenciones en la fuente durante un ejercicio fiscal

Respuestas:

- A) 104
- B) 107
- C) 103
- D) 102

Pregunta no. 234

Los bienes del sector público se clasifican en:

Respuestas:

- A) bienes muebles y bienes inmuebles
- B) a) bienes de larga duración; b) bienes de control administrativo; y c) existencias
- C) activos fijos y bienes de control interno
- D) bienes estratégicos y bienes de control interno

Pregunta no. 235

Los bienes, que requisitos deben cumplir para ser considerados bienes de larga duración?

Respuestas:

- A) a) si generan beneficios económicos futuros; b) que sean bienes tangibles. C) que sean de fabricación nacional.
- B) a) ser de propiedad de la entidad u organismo; b) su vida útil estimada sea mayor a un año; c) tenga el costo definido por el órgano rector de las finanzas públicas para este tipo de bienes.
- C) a) los que se encuentren en calidad de préstamo a la institución; b) su costo sea superior a USD. 1, 000,00 c) su vida útil supere los 5 años.
- D) a) su costo sea inferior a USD. 100,00; b) su vida útil estimada sea menor a un año; c) estar destinados a actividades empresariales.

Pregunta no. 236

Cuáles son las causas por las que se deben dar de baja los bienes en el sector público?

Respuestas:

- A) cuando lo determine la máxima autoridad de la institución.
- B) cuando la institución compre nuevos bienes
- C) a) inservibles, b) obsoletos, c) hubiesen dejado de usarse d) robo, hurto, abigeato, caso fortuito, fuerza mayor

D) cuando no se disponga de presupuesto para su mantenimiento.

Pregunta no. 237

En base a que se realizan la adquisición de bienes para el sector publico

Respuestas:

A) se realizará sobre la base de las disposiciones de la ley orgánica del sistema nacional de contratación pública y su reglamento.

B) en base a la normativa propia de esa institución pública y mediante cotizaciones y su adjudicación directa.

C) en base a los requerimientos de los servidores públicos, previa autorización de la máxima autoridad de la institución.

D) en base al presupuesto aprobado y la autorización de la máxima autoridad institucional

Pregunta no. 238

Que personas pueden ser proveedores del sector público?

Respuestas:

A) todas las personas naturales y jurídicas que posean RUC

B) todas las empresas privadas y públicas

C) todas las personas naturales y jurídicas.

D) toda persona natural o jurídica, que esté inscrita y habilitada en el registro único de proveedores, RUP

Pregunta no. 239

Los bienes adquiridos en el sector publico deben ingresar físicamente a través de?

Respuestas:

A) almacén o bodega antes de ser utilizados

B) servidor público que lo requiere

C) departamento de compras publicas

D) departamento de bienes

Pregunta no. 240

Cuál es el objetivo de designar un custodio de los bienes en el sector público?

Respuestas:

A) para evitar realizar la constatación física de esos bienes.

B) se entrega el bien al custodio para su utilización.

C) para registrar en los estados financieros de la institución.

D) para salvaguardar los recursos de la entidad y que garanticen la conservación, seguridad y mantenimiento.

Pregunta no. 241

Cuáles son los usos de los bienes de larga duración en el sector público?

Respuestas:

- A) se utilizarán en las labores institucionales y personales de los servidores públicos.
- B) se utilizarán únicamente en las labores institucionales y por ningún motivo para fines personales, políticos, electorales o religiosos.
- C) se utilizarán para lo que disponga la máxima autoridad de la institución.
- D) se utilizarán en actividades públicas y cuando se requiera para actividades particulares.

Pregunta no. 242

Cuál es el sistema informático para control de las existencias de los bienes del sector público?

Respuestas:

- A) TMAX.
- B) eSIGEF
- C) SEBSP
- D) eSBYE

Pregunta no. 243

Cuáles son las funciones del guardalmacén?

Respuestas:

- A) inspección, recepción registro, custodia, distribución conservación y baja de los bienes institucionales.
- B) contabilización
- C) adquisición, custodia y conservación de los bienes públicos.
- D) mantenimiento y reparación

Pregunta no. 244

Cuál es la vida útil de los siguientes bienes: maquinaria y equipo, vehículos y edificios?

Respuestas:

- A) maquinaria y equipo 8 años, vehículos 15 años y los edificios 30 años.
- B) maquinaria y equipo 20 años, vehículos 3 años y los edificios 15 años.
- C) maquinaria y equipo 5 años, vehículos 10 años y los edificios 25 años.
- D) maquinaria y equipo 10 años, vehículos 5 años y los edificios 20 años.

Pregunta no. 245

Cuáles son bienes fijos llamados semovientes?

Respuestas:

- A) los bienes fijos semovientes son todo lo concerniente a ganado, plantas y sembríos.
- B) los bienes fijos semovientes se refiere ganado y animales domésticos.
- C) los bienes fijos semovientes se refiere a todos los animales vivos.
- D) los bienes fijos semovientes se refiere a ganado vacuno, ganado equino, ganado ovino entre otros.

Pregunta no. 246

Cómo se realiza la baja de semovientes?

Respuestas:

- A) el custodio procederá a dar la baja una vez presentado el informe técnico correspondiente.
- B) la máxima autoridad o su delegado autorizará verbalmente
- C) la máxima autoridad o su delegado autorizará mediante orden escrita previo el informe técnico.
- D) por la muerte de los semovientes

Pregunta no. 247

Que tiempo debe transcurrir las especies valoradas que estén fuera de uso para dar de baja?

Respuestas:

- A) diez años
- B) tres años
- C) dos años
- D) quince años

Pregunta no. 248

Los bienes del sector público a que estado financiero afectan?

Respuestas:

- A) al estado de operaciones
- B) al estado de situación financiera
- C) al estado de pérdidas y ganancias
- D) a la conciliación bancaria

Pregunta no. 249

Que se hacen con los bienes que ya no son de utilidad para una institución pública?

Respuestas:

- A) se los regala
- B) pueden ser entregados a los servidores públicos
- C) se vende a los chatarreros
- D) se los remata, se los dona a otra institución pública, se chatarrizan o se los destruye.

Pregunta no. 250

Cuando se procede a chatarrizar los bienes en el sector público?

Respuestas:

- A) cuando el usuario del bien ya no utiliza y decida vender a terceros
- B) previo a la donación
- C) cuando se quiere evitar el proceso de venta, se lo realiza por chatarrización.
- D) cuando fueren declarados inservibles u obsoletos o fuera de uso o su venta o donación no fuere posible o conveniente

Pregunta no. 251

Cuando se procede a las transferencias gratuitas de los bienes en el sector público?

Respuestas:

- A) cuando se quiere evitar el proceso de venta, se procede con la transferencia gratuita.
- B) cuando estén en perfecto estado de funcionamiento
- C) cuando no fuere posible o conveniente la venta de los bienes muebles.
- D) cuando estén viejos

Pregunta no. 252

Cuando se procede al remate de los bienes en el sector público?

Respuestas:

- A) cuando estén en perfecto estado de funcionamiento, y se compren nuevos bienes
- B) por disposición de la máxima autoridad de la institución.
- C) cuando el martillador adjudica al comprador
- D) cuando los bienes son inservibles u obsoletos, o si se hubieren dejado de usar pero son susceptibles de venta.

Pregunta no. 253

Qué son activos amortizables?

Respuestas:

- A) son aquellos bienes que se donan a otras instituciones para su utilización.
- B) son aquellos bienes que se deprecian anualmente.
- C) son las inversiones o gastos con el fin de obtener rendimientos o ingresos presentes
- D) son inversiones o gastos con el fin de obtener rendimientos o ingresos futuros

Pregunta no. 254

Cuál es la clasificación de los activos fijos?

Respuestas:

- A) depreciable, no depreciables, agotables, amortizables y no amortizables.
- B) a corto plazo y largo plazo
- C) bienes de control administrativo y bienes de larga duración.
- D) corrientes y no corrientes.

Pregunta no. 255

Qué son activos fijos no depreciables?

Respuestas:

- A) son aquellos que no sufren pérdida de su valor.
- B) son aquellos que sufren pérdida de su valor.
- C) son aquellos que sufren el 30% de pérdida de su valor.
- D) aquellos que se deterioran y se realiza el cálculo real de su costo anualmente.

Pregunta no. 256

Cuál es el nombre del reglamento que norma el manejo, control y utilización de los bienes del sector público?

Respuestas:

- A) reglamento general de bienes del sector público
- B) reglamento sustitutivo para la administración, utilización, manejo y control de los bienes y existencias del sector público
- C) reglamento interno para la administración, utilización, manejo y control de los bienes y existencias del sector público
- D) reglamento general para la administración, utilización, manejo y control de los bienes y existencias del sector público

Pregunta no. 257

Qué entidad aprueba el presupuesto general del estado

Respuestas:

- A) ministerio de finanzas
- B) congreso nacional
- C) banco central
- D) asamblea nacional

Pregunta no. 258

Qué entidad del estado determina los proyectos de inversión

Respuestas:

- A) la subsecretaria de planificación.
- B) la subsecretaria de planificación y desarrollo
- C) secretaria nacional de planificación y desarrollo
- D) la subsecretaria de planificación estratégica

Pregunta no. 259

Que significan las siglas EOD

Respuestas:

- A) entidad ordenadora desconcentrada
- B) entidad operativa desconcentrada
- C) empresa operativa desconcentrada
- D) entidad operacional descentralizada

Pregunta no. 260

Qué entidad gubernamental formula los planes de inversión en el presupuesto general del estado

Respuestas:

- A) subsecretaria nacional de presupuesto
- B) asamblea nacional
- C) SEMPLADES
- D) ministerio de economía y finanzas

Pregunta no. 261

Cuál es el periodo de ejecución presupuestaria de un ejercicio fiscal

Respuestas:

- A) periodos bimensuales
- B) 1 de enero al 31 de diciembre
- C) periodos semestrales
- D) periodos cuatrimestrales

Pregunta no. 262

La unidad de administración financiera es la máxima instancia en materia:

Respuestas:

- A) presupuestaria
- B) ninguna es correcta
- C) contable y presupuestaria
- D) contable

Pregunta no. 263

Las directrices presupuestarias son elaboradas por:

Respuestas:

- A) SEMPLADES
- B) subsecretaría de presupuesto
- C) asamblea nacional
- D) banco central

Pregunta no. 264

Que institución gubernamental expide, reforma y actualiza el clasificador presupuestario de ingresos y gastos

Respuestas:

- A) ministerio de economía y finanzas
- B) contraloría general del estado
- C) asamblea nacional
- D) SEMPLADES

Pregunta no. 265

La ejecución presupuestaria se realiza en base ha:

Respuestas:

- A) decisión del analista de presupuesto
- B) políticas establecidas das por el banco central
- C) políticas establecidas das por el SEMPLADES
- D) políticas establecida das por el ministerio de economía y finanzas

Pregunta no. 266

La modalidad laboral se refiere a:

Respuestas:

- A) obligación y derecho que rigen al puesto
- B) define la jerarquía del puesto
- C) la escala laboral que define el MRL
- D) relación del puesto en la institución

Pregunta no. 267

Los rangos de valoración de las escalas de remuneraciones mensuales son establecidas por:

Respuestas:

- A) ministerio del buen vivir
- B) ministerio de finanzas
- C) ministerio de inclusión económica y social
- D) ministerio de trabajo

Pregunta no. 268

¿Qué significa las siglas R.V.E.?

Respuestas:

- A) remuneración valida por eficiencia
- B) remuneración variable por eficiencia
- C) remuneración vitalicia por eficiencia
- D) remuneración vulnerable por eficiencia

Pregunta no. 269

Los lineamientos y directrices generales para el pago de remuneraciones lo determinan?

Respuestas:

- A) ministerio de finanzas
- B) banco central
- C) asamblea nacional
- D) ministerio de defensa

Pregunta no. 270

Una empresa cuya actividad económica es la compra y venta de muebles es una empresa:

Respuestas:

- A) comercial
- B) de servicios
- C) agropecuaria
- D) industrial

Pregunta no. 271

Según el número de propietarios, las empresas pueden ser:

Respuestas:

- A) individuales y sociedades
- B) de personas y de capital
- C) agropecuaria y comercial
- D) de dos y más de dos socios

Pregunta no. 272

La empresa cuyo nombre social es "El baratillo Ltda.", corresponde a una sociedad

Respuestas:

- A) colectiva
- B) anónima
- C) limitada
- D) en comandita simple

Pregunta no. 273

Cuál es el documento legal que sirve de sustento para contabilizar la compra de un inmueble

Respuestas:

- A) escritura pública
- B) promesa de compra venta
- C) certificado del registro de la propiedad
- D) declaratoria de propiedad

Pregunta no. 274

Cuál es la ley en el sector público que regula los procedimientos de contratación para la adquisición o arrendamiento de bienes, ejecución de obras y prestación de servicios, incluidos los de consultoría:

Respuestas:

- A) ley orgánica de la contraloría general del estado
- B) ley orgánica de administración financiera y control
- C) ley orgánica de empresas publicas
- D) ley orgánica del sistema nacional de contratación publica

Pregunta no. 275

Cuáles son los procedimientos dinámicos obligatorios de la contratación pública

Respuestas:

- A) catalogo electrónico con limite; ínfima cuantía
- B) catalogo electrónico con límite variable; subasta inversa
- C) catalogo electrónico sin límite; subasta inversa
- D) menor cuantía; cotización

Pregunta no. 276

Cuál es el sistema informático oficial de contratación pública del estado ecuatoriano.

Respuestas:

- A) portal compras publicas
- B) portal interdin publico
- C) portal eSIGEF
- D) página web de compras publicas

Pregunta no. 277

En contratación pública que significan las siglas RUP

Respuestas:

- A) registro universal de presupuesto
- B) reforma única de presupuesto
- C) referente único de proforma
- D) registro único de proveedores

Pregunta no. 278

Cuál es el organismo que regula el servicio nacional de contratación pública

Respuestas:

- A) SINDCOP
- B) INCOP
- C) SERCOP
- D) SRICOP

Pregunta no. 279

Cuál es el instituto encargado de crear el catálogo de precios disponible en el portal de compras públicas

Respuestas:

- A) INSTITUTO NACIONAL DE COMPETENCIAS PÚBLICAS
- B) INSTITUTO DE COMISIONES PÚBLICAS
- C) INSTITUTO DE CATÁLOGOS DE PRECIOS
- D) INCP

Pregunta no. 280

Los intereses de mora por el impago de ciertas cuentas por cobrar se contabilizan en la siguiente cuenta:

Respuestas:

- A) otros ingresos financieros
- B) caja
- C) ingresos
- D) bancos

Pregunta no. 281

Deuda a largo plazo, es una cuenta de:

Respuestas:

- A) pasivo
- B) patrimonio
- C) activo
- D) orden

Pregunta no. 282

Qué es el activo diferido

Respuestas:

- A) es una cuenta que refleja los bienes de la empresa
- B) gastos pagados por anticipado por los que se espera recibir un servicio
- C) es un gasto que se contabiliza después de haber recibido el servicio
- D) son los valores cobrados por anticipado

Pregunta no. 283

Qué es el pasivo circulante

Respuestas:

- A) deudas y obligaciones con vencimiento a un plazo de 10 años
- B) deudas con vencimiento entre 1 y 2 años
- C) deudas y obligaciones con vencimiento en un plazo menor de 1 año
- D) deudas y obligaciones con vencimiento en un plazo mayor a 1 año

Pregunta no. 284

La cuenta de ingresos anticipados es

Respuestas:

- A) patrimonio
- B) activo
- C) ingresos
- D) pasivo

Pregunta no. 285

Si una empresa presta sus servicios por honorarios profesionales a una institución pública, el porcentaje del impuesto a la renta es de:

Respuestas:

- A) no se retiene
- B) 0.08
- C) 0.02
- D) 0.01

Pregunta no. 286

Cual es porcentaje por deducción de gastos personales

Respuestas:

- A) hasta el 100% del total del ingreso gravado
- B) hasta el 25% del total del ingreso gravado
- C) hasta el 30% del total del ingreso gravado
- D) hasta el 50% del total del ingreso gravado

Pregunta no. 287

El IESS presta de manera gratuita la atención médica a los hijos de los afiliados hasta:

Respuestas:

- A) los 18 años
- B) los 12 años
- C) los 12 primeros meses de nacido
- D) los 6 años

Pregunta no. 288

El pasivo lo forman las cuentas:

Respuestas:

- A) que tienen saldo acreedor
- B) que tienen saldo deudor
- C) que la suma del debe es mayor que la suma del haber
- D) que la suma del haber es menor que la suma del debe

Pregunta no. 289

Indique cuál de las siguientes partidas es de activo:

Respuestas:

- A) gastos de publicidad pendientes de pago
- B) intereses cobrados por anticipado
- C) anticipos de clientes
- D) seguros pagados por anticipado

Pregunta no. 290

Un arriendo cobrado por anticipado es un:

Respuestas:

- A) mayor neto
- B) pasivo
- C) patrimonio
- D) activo

Pregunta no. 291

Los activos que se esperan convertir en dinero en el corto plazo se denominan

Respuestas:

- A) activos corrientes
- B) bancos
- C) activos diferidos
- D) activos fijos

Pregunta no. 292

La cuenta "anticipos de remuneraciones" es de:

Respuestas:

- A) pasivo
- B) activo
- C) patrimonio
- D) gasto

Pregunta no. 293

La cuenta "gastos de constitución" es de:

Respuestas:

- A) patrimonio
- B) pasivo
- C) gasto
- D) activo

Pregunta no. 294

Las instituciones del sector público pueden realizar pagos en efectivo en los siguientes casos:

Respuestas:

- A) fondo rotativo
- B) adquisición de bienes de larga duración
- C) anticipo a funcionarios
- D) caja chica

Pregunta no. 295

Una de las facultades de la administración tributaria es:

Respuestas:

- A) pagadora
- B) ejecutora
- C) confiscadora
- D) recaudadora

Pregunta no. 296

De acuerdo a la normativa vigente que tiempo de afiliación debe tener un servidor para tener derecho a la atención médica por maternidad en el IESS

Respuestas:

- A) 1 año antes del parto
- B) 9 meses antes del parto
- C) 18 meses antes del parto
- D) 6 meses antes del parto

Pregunta no. 297

Que ingresos considera el IESS para el pago del subsidio monetario por enfermedad para afiliados pertenecientes al código de trabajo

Respuestas:

- A) el promedio de los 6 últimos meses de aportación antes de presentarse la enfermedad
- B) el promedio de los 3 últimos meses de aportación antes de presentarse la enfermedad
- C) el promedio de los 12 últimos meses de aportación antes de presentarse la enfermedad
- D) el promedio de los 9 últimos meses de aportación antes de presentarse la enfermedad

Pregunta no. 298

A partir de que día de enfermedad el IESS paga el subsidio monetario a los afiliados pertenecientes al código de trabajo

Respuestas:

- A) a partir del sexto día
- B) a partir del cuarto día
- C) a partir del tercer día
- D) a partir del quinto día

Pregunta no. 299

Cuál es el porcentaje que paga el IESS por subsidio monetario de maternidad a los afiliados pertenecientes al código de trabajo

Respuestas:

- A) 1
- B) 0.75
- C) 0.25
- D) 0.25

Pregunta no. 300

Que significan las siglas SINFIP

Respuestas:

- A) sistema nacional financiero de presupuesto
- B) sistema internacional de finanzas y presupuestos
- C) sistema informático de finanzas publicas
- D) sistema nacional de finanzas publicas